

DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C

a tempo indeterminato e part time a 24 ore

**AL COMUNE DI SANTA LUCIA DEL MELA
RESPONSABILE DEL II° SETTORE**

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA (AI SENSI DELL'EX ART. 30 DEL D. LGS. N° 165/2001 E S.M.I.) PER LA COPERTURA DI N. 1 UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C A TEMPO INDETERMINATO E PART TIME A 24 ORE SETTIMANALI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000)

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

Codice Fiscale _____

nato/a a _____ (____) il _____
(luogo) (prov.)

residente a _____ (____) in via _____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

Telefono _____ Cellulare _____ Email _____

indirizzo di posta elettronica certificata: _____ ;

recapito presso cui si intende siano effettuate tutte le comunicazioni inerenti la procedura di mobilità (se diverso dalla residenza): _____

CHIEDE

con la presente di poter partecipare alla Procedura di Mobilità Esterna Volontaria in oggetto e, a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, **sotto la propria**

DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C

a tempo indeterminato e part time a 24 ore

personale responsabilità

DICHIARA

- di essere attualmente **dipendente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato** presso una Pubblica Amministrazione (come indicato alla lettera A) punto 2 dell'avviso di mobilità) e più precisamente _____ presso _____ appartenente al comparto _____
- di essere inquadrato dal _____ nel profilo professionale di _____, o, comunque denominato, e più precisamente _____ Categoria _____ corrispondente – Posizione Economica _____.
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ (CLASSE _____ o equipollente, ai sensi del _____) conseguito il _____ presso _____ di _____ con la seguente votazione finale _____/_____.
- di essere in posizione di **Comando** presso il Comune di _____ dal _____ al _____
- di aver superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza.
- di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero _____
- di non aver subito provvedimenti disciplinari riportati, eventuali esoneri o limitazioni temporanee o definitive dalle mansioni del profilo professionale rivestito, ovvero _____
- di essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie previste dal profilo professionale da ricoprire (come indicato alla lettera A) punto 5 dell'avviso di mobilità).
- di essere in regola rispetto agli obblighi di leva (solo per i cittadini italiani maschi nati fino all'anno 1985);
- che le informazioni inserite nell'allegato curriculum formativo - professionale

DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA C

a tempo indeterminato e part time a 24 ore

corrispondono al vero.

- di impegnarsi a fruire delle eventuali ferie già maturate e non godute presso l'Ente di appartenenza attuale entro la data di acquisizione del contratto.
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità ed in particolare quanto indicato alla lettera G) relativamente alle "COMUNICAZIONI"
- di essere a conoscenza che costituisce causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) e del Codice di Comportamento dei dipendenti
- di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento UE 679/2016, "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA)" di cui alla lettera I) dell'avviso di mobilità esclusivamente per gli adempimenti connessi alla presente procedura
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Responsabile del II° Settore – Servizi Finanziari le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega:

- Curriculum formativo - professionale (come dettagliatamente descritto nel relativo avviso).**
- Fotocopia (fronte/retro) del documento di identità del/della sottoscritto/a.**
- _____
- _____

(Luogo e data)

Il/la dichiarante _____
(Firma per esteso e leggibile)