



Presidenza  
del Consiglio dei Ministri



Comune di Santa Lucia del Mela

# COMUNE DI SANTA LUCIA DEL MELA

## Città Metropolitana di Messina

### AVVISO PUBBLICO

per la concessione in comodato d'uso gratuito per uso diverso dall'abitazione, dell'immobile comunale sito in via Federico di Svevia di proprietà comunale, con destinazione ad attività commerciale e del contributo per avvio di attività commerciali, artigianali e agricole.

**DPCM 30 Settembre 2021 “Fondo di sostegno ai comuni marginali”**

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE III - TECNICO

**Premesso che:**

- sulla Gazzetta Ufficiale del 14/12/2021, è stato pubblicato il D.P.C.M. 30 Settembre 2021, avente ad oggetto: Modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo comuni marginali, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati;

- il suddetto decreto all'art.2, comma 1, 2 e 3 disciplina la destinazione dei suddetti fondi come di seguito:

1. Il presente decreto definisce, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023, le modalità di ripartizione, i termini, le modalità di accesso e di rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati.
2. I contributi sono concessi al fine di realizzare i seguenti interventi:
  - a) adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio disponibile del comune da concedere in comodato d'uso gratuito a persone fisiche o giuridiche, con bando pubblico, per l'apertura di attività commerciali, artigianali o professionali per un periodo di cinque anni dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività;
  - b) concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei comuni, ovvero intraprendano nuove attività economiche nei suddetti territori comunali e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
  - c) concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nei comuni delle aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario nel limite di 5.000,00 euro a beneficiario.

3. I comuni svantaggiati sono altresì autorizzati alla concessione alle persone fisiche di immobili pubblici appartenenti al loro patrimonio disponibile in comodato d'uso gratuito, da adibire ad abitazione principale, nonché alla concessione in uso gratuito di locali appartenenti al patrimonio pubblico, al fine di esercitare forme di lavoro agile, con oneri di manutenzione a carico dei concessionari.

**Vista** e richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 13/06/2022 con la quale è stato accettato il Contributo ai Comuni per gli anni 2021/2023 a valere sul “Fondo comuni marginali” e stabilito di utilizzare la prima annualità del Contributo di cui al D.P.C.M. del 30 Settembre 2021, per l’attuazione dei seguenti interventi:

1. € 49.418,41 della prima annualità per il recupero dell’unità immobiliare di proprietà, per le finalità dettate dall’art. 2, comma 2, lettera a) del D.P.C.M. 30 Settembre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 296 del 14/12/2021, per i *“lavori di adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio comunale da destinare all’apertura di nuove attività nel centro storico di Santa Lucia del Mela”*;
2. € 7.200,00 della prima annualità per la concessione di un contributo per l’avvio di attività commerciali, artigianali e agricole, per le finalità dettate dall’art. 2, comma 2, lettera b) del D.P.C.M. 30 Settembre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 296 del 14/12/2021, attraverso un’unità operativa ubicata nei territori dei comuni, ovvero intraprendano nuove attività economiche nei suddetti territori comunali e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;

**Vista** la Determina Dirigenziale n. 341 del 25/05/2023 iscritta in pari data nel Registro Generale con il n. 742, con la quale è stato approvato il presente Avviso;

## AVVISA

che il Comune di Santa Lucia del Mela intende concedere in comodato d’uso a titolo gratuito l’immobile indicato di seguito avente destinazione d’uso “Commerciale” per l’avvio di un’attività di tipo commerciale, artigianale e/o agricola e riconoscere il contributo pari ad € 7.200,00 (*euro settemiladuecento e centesimi zero*) a valere sulla quota parte della prima annualità e di cui all’art. 2, comma 2, lettera b), del DPCM 30/09/2021, con assunzione in capo al concessionario del rischio operativo legato alla gestione commerciale, quale contributo per l’avvio di attività nell’immobile sotto indicato:

Immobile sito in Santa Lucia del Mela, in Via Federico di Svevia n. 18 – censito al N.C.E.U. foglio di mappa 26, ex particella n. 1014 – Consistenza: mq 36,00 (suddiviso su 2 livelli), così come da planimetria allegata (Allegato A);

### **1. Contesto e finalità dell’Avviso**

**Visto** l’art. 1, comma 196, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 secondo cui *«Al fine di favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne, il Fondo di cui all’art. 1, comma 65-ter, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, è denominato «Fondo di sostegno ai comuni marginali»;*

**Visto** l’art. 1, comma 198, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, secondo cui *«Il Fondo di cui al comma 196 è incrementato di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021, 2022 e 2023. Tali risorse e quelle di cui all’art. 1, comma 65-sexies, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, sono ripartite con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione*

*territoriale, che ne stabilisce i termini e le modalità di accesso e rendicontazione»;*

**Visto** l'art. 1, comma 65-ter, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, secondo cui *«Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del 4 Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione»;*

**Visto** l'art. 1, comma 65-sexies, della legge 27 dicembre 2017, n.205, secondo cui *«Il fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021, 2022 e 2023, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione delle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'art. 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147. Con apposito decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale, sono individuati gli enti beneficiari, in base ai seguenti criteri: spopolamento, deprivazione sociale, indicatori del reddito delle persone fisiche inferiori alle medie di riferimento»;*

Con il medesimo decreto il Fondo è ripartito tra i comuni svantaggiati e sono stabiliti i termini e le modalità di accesso e di rendicontazione al fine di realizzare, ai sensi dell'art. 2, del D.P.C.M. 30 Settembre 2021, i seguenti interventi:

- a)** adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio disponibile da concedere in comodato d'uso gratuito a persone fisiche o giuridiche, con bando pubblico, per l'apertura di attività commerciali, artigianali o professionali per un periodo di cinque anni dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività;
- b)** concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei comuni, ovvero intraprendano nuove attività economiche nei suddetti territori comunali e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese;
- c)** concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nei comuni delle aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario nel limite di 5.000,00 euro a beneficiario.

Per le finalità di cui al presente comma, *«I comuni svantaggiati, individuati dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui al secondo periodo del presente comma, sono altresì autorizzati alla concessione alle persone fisiche di immobili pubblici appartenenti al loro patrimonio disponibile in comodato d'uso gratuito, da adibire ad abitazione principale, nonché' alla concessione in uso gratuito di locali appartenenti al patrimonio pubblico, al fine di esercitare forme di lavoro agile, con oneri di manutenzione a carico dei concessionari»;*

## **2. Dotazione finanziaria**

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari a **€ 7.200,00** (euro settemiladuecento e centesimi zero) a valere sulla quota della prima annualità del DPCM 30/09/2021; Il trasferimento delle somme al beneficiario avverrà in unica soluzione, previa presentazione da parte di quest'ultimo, di polizza fidejussoria a copertura della somma concessa.

### **3. Concessione dell'immobile**

L'amministrazione Concedente, a fronte di una maggiore economicità di gestione e della riqualificazione del bene pubblico oggetto della concessione, **concede in comodato d'uso a titolo gratuito per anni cinque (5)** al Concessionario, l'immobile sito in Santa Lucia del Mela (Me), in Via Federico di Svevia n. 18 identificato catastalmente al foglio di mappa n. 26 – ex Part.lla. 1014 con destinazione d'uso "Commerciale", così come da planimetria allegata (Allegato A);

### **4. Durata della concessione**

La concessione avrà durata di anni cinque (5), rinnovabile per altri 5 (cinque) a titolo oneroso con esclusione del tacito rinnovo, decorrenti dalla firma del contratto di concessione o dalla data del verbale di consegna del servizio (se successiva);

### **5. Consegna e riconsegna dell'immobile**

La consegna dell'immobile avverrà in contraddittorio tra le parti mediante redazione di apposito verbale di consegna dal quale risulterà lo stato di conservazione degli ambienti.

Con la sottoscrizione del già menzionato verbale, il concessionario accetta l'immobile nello stato di fatto in cui si trova, riconoscendone l'idoneità per lo svolgimento dell'attività in concessione. Da tale consegna il concessionario assumerà ogni responsabilità ai fini della conservazione e custodia del bene immobile.

Gli eventuali lavori di adeguamento per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole dovranno essere ultimati da parte dell'Operatore Economico a cui verrà concesso il comodato d'uso gratuito e riconosciuto il contributo, entro 60 giorni dalla data di formalizzazione della concessione. Al termine degli interventi per l'avvio dell'attività e di messa in funzione dell'immobile, il gestore dovrà darne immediata ed adeguata comunicazione al Comune di Santa Lucia del Mela per consentire a quest'ultimo di procedere alle verifiche propedeutiche all'utilizzo conforme dell'immobile dato in comodato d'uso e utili all'accertamento dell'attività in esso svolta. Al termine della verifica verrà redatto apposito verbale di constatazione.

Alla scadenza della concessione si procederà ad una ricognizione dello stato di consistenza e di conservazione dell'immobile, che dovrà essere riconsegnato nello stato funzionale verificato in sede di constatazione di cui al punto precedente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a verifiche intermedie durante la vigenza contrattuale.

Allo scadere del termine di durata, la concessione in comodato d'uso gratuito si intenderà automaticamente cessata, senza che sia necessaria alcuna comunicazione in tal senso.

Alla scadenza della concessione dovrà essere restituita tutta la documentazione tecnica e legale fino al momento detenuta dal concessionario. Di tutte le operazioni verrà dato atto in un verbale di riconsegna dell'immobile redatto in contraddittorio fra le parti. Qualora alla riconsegna dell'immobile si ravvisassero danni dovuti a imperizia, incuria o mancanza di manutenzione ordinaria a carico del concessionario, essi verranno stimati e imputati al concessionario che dovrà quindi provvedere alla loro riparazione nei termini e con le modalità indicate dall'Amministrazione Comunale. In caso di inottemperanza all'obbligo di riparazione il Comune **si rivarrà sul concessionario**, restando comunque impregiudicate eventuali altre azioni per il ristoro integrale dei danni.

All'atto della restituzione dell'immobile verranno verificati il verbale originario e le eventuali successive integrazioni per appurare che lo stato delle strutture ed attrezzature risponda alla normale usura del tempo. Ogni danno accertato comporterà per il

concessionario l'obbligo del risarcimento dello stesso.

## **6. Soggetti Beneficiari**

I beneficiari sono i soggetti che intraprendono NUOVE ATTIVITA' ECONOMICHE nel settore commerciale, artigianale o agricolo attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di SANTA LUCIA DEL MELA.

Con **NUOVE ATTIVITA' ECONOMICHE** si intendono:

1. Le attività costituite DOPO LA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO;
2. Le IMPRESE CHE AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA SIANO REGOLARMENTE COSTITUTE E ISCRITTE AL REGISTRO DELLE IMPRESE che intraprendono una nuova attività economica dopo la pubblicazione del presente Avviso.

**Per “nuova attività economica” si intende anche l’attivazione di nuovi e ulteriori codici ATECO.** Possono beneficiare delle risorse anche le attività già esistenti che avviano una nuova attività economica nel territorio comunale attraverso una nuova e apposita unità produttiva.

**I FINANZIAMENTI NON POSSONO ESSERE EROGATI IN FAVORE DELLE ATTIVITA' ECONOMICHE GIA' COSTITUTE SUL TERRITORIO COMUNALE CHE SI LIMITINO SEMPLICEMENTE A TRASFERIRE LA PROPRIA SEDE NEL MEDESIMO TERRITORIO COMUNALE.**

**I richiedenti devono possedere alla data di presentazione della domanda i seguenti requisiti di ammissibilità, a pena di esclusione:**

1. Essere regolarmente iscritti nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente ed esercitare, in relazione all'unità operativa destinataria dell'intervento, un'attività economica rientrante fra quelle ammissibili (di natura commerciale - artigianale agricola) o IN ALTERNATIVA proporre istanza in qualità di COSTITUENDA impegnandosi ad avviare l'attività, per mezzo dell'iscrizione nel registro delle imprese della CCIA, entro 15 giorni dalla ricezione della comunicazione di AMMISSIBILITA'.
2. non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
3. non aver riportato condanne con sentenza definitiva di condanna o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:
  - i. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - ii. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

- iii. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
  - iv. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - v. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
  - vi. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - vii. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
4. la insussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
  5. non avere amministratori e/o Legali Rappresentanti che si siano resi colpevoli di false dichiarazioni nei rapporti con la Pubblica Amministrazione;
  6. aver restituito le agevolazioni pubbliche godute per le quali è stata disposta la restituzione, ove applicabile;

L'esclusione per condanne di cui alla lettera c) va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna

### **7. Manutenzione, spese e obblighi a carico del concessionario.**

Sono a totale carico del concessionario i seguenti oneri:

#### **1) Manutenzione ordinaria**

È a carico del concessionario la manutenzione ordinaria e periodica dell'immobile, atta a far sì che lo stesso venga riconsegnato all'Amministrazione Comunale, al termine della concessione, in perfetto stato di efficienza e funzionalità, tenuto conto del naturale deperimento dovuto al tempo ed all'uso secondo norma del codice civile.

Sono a carico del concessionario, inoltre, gli adempimenti di cui alla L. 81/2008

per quanto applicabili relativamente al personale dipendente e/o alle imprese impiegate per la realizzazione di detti interventi di manutenzione ordinaria. Relativamente a detti interventi, nonché a quelli previsti dallo studio di fattibilità e dalla relazione tecnica illustrativa interventi migliorativi opzionali, il concessionario è, a tutti gli effetti, committente, ed è pertanto tenuto a vigilare, per quanto di competenza, sulla esecuzione in sicurezza e a regola d'arte dei lavori commissionati.

La manutenzione ordinaria comprende tutti gli interventi di riparazione e rinnovamento delle finiture degli immobili, degli impianti e delle attrezzature e tutti gli interventi necessari per mantenere in efficienza ed in stato decoroso gli stessi in uso al concessionario che, nel godimento dell'immobile assegnato, deve usare la diligenza del buon padre di famiglia.

## 2) Manutenzione straordinaria

La manutenzione straordinaria rimane a carico del concedente. Qualora si verificasse la necessità di interventi straordinari a tutela di cose e persone, il concessionario dovrà segnalarla tempestivamente all'Amministrazione Comunale.

## 3) Arredi e attrezzature

Sarà a carico del concessionario la manutenzione ordinaria e straordinaria degli arredi e delle attrezzature installate dallo stesso, propedeutiche allo svolgimento dell'attività che verrà espletata all'interno dei locali concessi. Tali arredi e attrezzature non fanno parte della presente concessione e tantomeno sono oggetto del finanziamento.

## 4) Spese di gestione/utenza

Sono a carico del Concessionario tutti gli oneri derivanti dalla gestione ordinaria dell'immobile, ivi compresi gli adempimenti di cui alla Legge n. 81/2008 per quanto applicabili relativamente al personale dipendente e/o alle imprese impiegate per la gestione stessa.

Si precisa che i locali sono assoggettati alla tassazione TARI secondo vigente normativa. Pertanto, il concessionario, ovvero il titolare dell'attività, dovrà presentare agli uffici competenti la denuncia a decorrere dalla data di inizio attività.

## 5) Personale

I rapporti contrattuali, ove previsti, degli addetti alle attività gestite dal concessionario sono esclusivamente riconducibili in capo allo stesso, risultando esclusa qualsiasi rivalsa di lavoro di subordinazione o sussidiarietà in capo all'Amministrazione concedente. L'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni responsabilità per rapporti di lavoro o prestazioni di opera che siano posti in essere per qualsiasi motivo tra il concessionario ed i terzi. Tutte le spese inerenti sono a carico esclusivo del concessionario. Resta inteso che tutti i rapporti contrattuali dovranno essere regolamentati secondo normativa di legge.

## **8. Modalità di presentazione della domanda.**

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti definiti dall'art. 6, secondo i format Allegati.
2. Le domande di contributo possono essere presentate fino alle **ore 12:00** del **01/06/2023** tramite PEC: [protocollogenerale@comune.santaluciadelmela.pec.telecompost.it](mailto:protocollogenerale@comune.santaluciadelmela.pec.telecompost.it) o a mano presso l'ufficio protocollo.
3. Per presentare domanda le imprese dovranno utilizzare esclusivamente la

modulistica allegata, scaricabile dal sito istituzionale del Comune di SANTA LUCIA DEL MELA oppure ritirabile presso gli uffici comunali. **Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.**

4. A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società.
5. Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità agli allegati, dovrà essere corredata da:
  - a) Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
  - b) Copia in corso di validità della Visura camerale per le attività già costituite;
  - c) In caso di attività già costituita Certificazione di regolarità contributiva (DURC) positiva e in corso di validità

**Nel caso in cui la certificazione dovesse scadere prima dell'effettiva erogazione del contributo, sarà cura dell'Ente procedere ad una nuova verifica erogando il contributo solo in caso di conferma di regolarità.**

1. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.
2. È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

#### **9. Valutazione delle istanze.**

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

#### **Ricevibilità e ammissibilità**

Il Responsabile del Procedimento procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:

- presentazione entro i termini di scadenza di cui all'articolo 12, comma 1;
- presenza della domanda, redatta in conformità agli allegati del Bando e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- presenza degli allegati di cui all'articolo 12, comma 5;

Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del Responsabile del Procedimento in forma di Soccorso Istruttorio.

#### **Istanze ammissibili**

Al termine della ricevibilità e ammissibilità, il Responsabile del Procedimento



procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e di quelle irricevibili/inammissibili.

### **Priorità dell'avviso e criteri di valutazione**

L'avviso pubblico pone come finalità la riqualificazione di un immobile comunale da adibire ad "attività commerciale" perseguendo le seguenti priorità:

- Adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio comunale;
- Favorire l'avvio di nuove attività imprenditoriali in loco;
- Promuovere il territorio e favorirne lo sviluppo.

Riguardo ai criteri di valutazione delle domande, si esamineranno i seguenti aspetti:

- Apertura di nuova attività imprenditoriale, e nello specifico "Attività commerciali, artigianali e agricole", con particolare attenzione alla valorizzazione di attività, prodotti e produzioni tipicamente legate tradizionalmente al territorio ed al Comune di Santa Lucia del Mela o di carattere innovativo;
- Ottimizzazione delle risorse finanziarie disponibili attribuendo valore ai progetti che prevedono efficiente utilizzo degli investimenti.

**TABELLA 1**

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE PROGETTO IMPRENDITORIALE</b>	<b>SUBCRITERI</b>	<b>PUNTEGGI PARZIALI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
Attività imprenditoriale a carattere innovativo	a)La proposta dovrà indicare le attività imprenditoriali di carattere innovativo e il loro spazio di impiego	da 5 e fino a 30	30
Attività imprenditoriale volta alla valorizzazione di prodotti e produzioni tipicamente legate tradizionalmente al territorio	b)La proposta dovrà indicare i prodotti e le produzioni locali che intende promuovere e valorizzare e il loro legame tradizionale con il territorio	da 5 e fino a 30	30
Capacità di implementare il mercato locale	c)Grado di coerenza tra le esigenze del mercato locale e le scelte strategiche	da 5 e fino a 10	20
	d)Coerenza con la vocazione del territorio e promozione del territorio	da 5 e fino a 10	

**PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE TABELLA 1: 80**

Riguardo la sopra riportata tabella, la Commissione determinerà i punteggi per ogni progetto applicando al punteggio massimo stabilito per ogni subcriterio, i seguenti coefficienti moltiplicatori di giudizio:

<b>Giudizio</b>	<b>Coefficiente</b>
Ottimo	1
Molto buono	0,9
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Scarso	0,4
Insufficiente	0,2
Non valutabile	0

**Motivazione del coefficiente moltiplicatore di giudizio:**

**Ottimo:** descrizione sviluppata in modo chiaro, preciso e approfondito.

**Molto buono:** descrizione sviluppata in modo chiaro e preciso senza particolari approfondimenti.

**Buono:** descrizione adeguata che sviluppa quanto richiesto senza particolari approfondimenti.

**Sufficiente:** descrizione accettabile ma poco sviluppata rispetto a quanto richiesto.

**Scarso:** descrizione mediocre che non sviluppa sufficientemente quanto richiesto.

**Insufficiente:** descrizione carente, generica ed inadeguata rispetto a quanto richiesto.

**TABELLA 2**

<b>N.</b>	<b>FATTORI DI VALUTAZIONE OGGETTO DI PUNTEGGIO AGGIUNTIVO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
1	Progetti di attività che offrano tipologia di attività commerciali attualmente non presenti sul territorio comunale.	10
2	Trasferimento della residenza del titolare o della maggioranza dei soci (in caso di società) nel Comune di Santa Lucia del Mela	2
3	Progetti promossi da parte di giovani (età fino a 35 anni alla data di pubblicazione del presente avviso) e da parte di donne (per le società e le cooperative si farà riferimento alla maggioranza dei soggetti della compagine sociale).	3
4	Progetti che prevedano assunzioni di persone rientranti nelle categorie protette ex L. 68/99 e di giovani inoccupati o disoccupati.	5

**PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE TABELLA 2: 20**

**A parità di punteggio, si terrà conto dei seguenti criteri in ordine di importanza:**

- a. Punteggio raggiunto dall'idea di progetto imprenditoriale;
- b. Ordine cronologico di presentazione della domanda.

**IL PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE E' PARI A 100**

La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione di merito deve avvenire entro il termine di 15 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

**10. Provvedimenti amministrativi conseguenti all'istruttoria**

1. Il Responsabile del Procedimento, ricevuti gli esiti definitivi sulla valutazione delle domande di ammissione da parte della Commissione che esaminerà le richieste, costituita da personale interno debitamente nominato con appositi provvedimento approva gli elenchi delle domande:
  - ammissibili a contributo;
  - irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni per le quali le domande sono da considerare irricevibili/inammissibili.
2. I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune al link: [www.comune.santaluciadelmela.me.it](http://www.comune.santaluciadelmela.me.it).

3. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.
4. A ciascun intervento sarà assegnato un numero di riferimento, che sarà comunicato dal Comune.

#### **11. Modalità di erogazione del contributo.**

1. A seguito della pubblicazione della graduatoria provvisoria, il destinatario finale provvederà, entro 5 giorni, all'accettazione del contributo e alla dimostrazione, ove necessario, dell'avvio dell'attività economica, attraverso la presentazione di Certificato Camerale o di documentazione propedeutica all'attivazione delle procedure per l'iscrizione dell'attività alla C.C.I.A.A.; la mancata accettazione entro i suddetti termini determina la mancata inclusione nella graduatoria definitiva.
2. Ricevuta l'accettazione del contributo da parte del destinatario finale, il Soggetto Gestore procederà provvederà alla pubblicazione dell'atto di concessione definitivo (graduatoria definitiva).
3. La data di concessione del contributo corrisponde alla data di pubblicazione della graduatoria definitiva. Da tale data decorrono i termini del concreto avvio dell'attività economica all'interno dei locali concessi in comodato d'uso gratuito e quantificati in giorni 30 (trenta).
4. Il contributo è concesso in conto capitale. Lo stesso è accreditato su apposito C/C indicato da ciascun beneficiario il quale si impegna ad adottare un sistema di contabilità separata ovvero di codificazione contabile adeguata. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il concessionario dovrà comunicare un conto dedicato per i pagamenti del contributo, così per come indicato dalla Legge 13/08/2010, n. 136. Le richieste di erogazione del contributo devono essere predisposte utilizzando esclusivamente la modulistica messa a disposizione dall'Amministrazione comunale.

#### **12. Gestione dell'intervento**

**La gestione ed il monitoraggio del presente intervento avverrà ad opera del Responsabile del Settore III - Tecnico del Comune di SANTA LUCIA DEL MELA.**

#### **13. Responsabile del procedimento e informazioni**

1. Il presente Avviso ed i relativi allegati sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.
2. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. lgs. n. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di manifestazione di interesse in essere. Il titolare del trattamento è il Comune nella persona del suo Sindaco pro-tempore. Il Responsabile del trattamento dei dati è l'Ing. Letterio Lipari.

#### **14. Obblighi a carico del concessionario/beneficiario.**

**In qualità di concessionario, sono a carico dell'aggiudicatario:**

- a) custodia dell'immobile assegnato;
- b) scrupolosa osservanza delle norme vigenti, o che in prosieguo dovessero essere emanate, in materia igienico-sanitaria, di sicurezza (sia in relazione all'attività svolta che

- alle attrezzature utilizzate) e di prevenzione degli infortuni e degli incendi;
- c) richiesta da parte del Concessionario ed ottenimento, a propria cura e spese, di tutte le autorizzazioni e rinnovi prescritte dalle norme vigenti per lo svolgimento delle attività e per il regolare funzionamento dell'esercizio, incluse quelle riferibili alle eventuali attività di pubblica somministrazione, nonché di quante altre si rendessero necessarie;
  - d) pagamento di tutte le spese inerenti la gestione dell'attività;
  - e) redazione, in applicazione della normativa vigente, del Documento di Valutazione dei Rischi, del Piano di Emergenza e di quant'altro previsto in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - f) ogni altro onere di gestione, anche impreveduto o sopravvenuto durante il periodo di concessione.

**In qualità di Beneficiario del finanziamento, l'aggiudicatario è tenuto a:**

- a) avviare presso l'immobile l'attività commerciale scelta con la tempistica dettata dal presente avviso;
- b) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- c) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
- d) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- e) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui all'art. 19;
- f) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- g) rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione.

**15. Controlli e monitoraggio**

Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente. Il Beneficiario ha l'obbligo di rendere disponibile la documentazione richiesta dai soggetti che esplicano l'attività di controllo.

**16. Revoche**

1. Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.
2. Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.

3. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.
4. Qualora sia disposta la revoca totale/parziale dell'agevolazione, l'impresa beneficiaria e tenuta alla restituzione dell'ammontare totale o parziale del contributo erogato.
5. In caso di revoca totale o parziale, l'impresa beneficiaria dovrà restituire l'importo erogato maggiorato del tasso di interesse pari al tasso di riferimento determinato dalla Banca Centrale Europea, vigente alla data della erogazione dell'agevolazione per il periodo intercorrente tra la valuta di erogazione e quella del rimborso.
6. Il procedimento di revoca viene attivato nel rispetto di quanto previsto dalla L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni.

### **17. Informazioni per le procedure di accesso**

In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

Il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;

Gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso:

#### **Comune di SANTA LUCIA DEL MELA**

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

Le imprese beneficiarie, nel presentare la domanda di contributo accettano la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (Codice fiscale e Ragione sociale o, nel caso delle ditte individuali, nome, cognome ed eventuale nome della ditta) e dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza.

### **18. Disposizioni finali**

1. L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.
2. Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di SANTA LUCIA DEL MELA.

#### **Allegati:**

- Allegato A: Planimetria immobile concesso in comodato d'uso gratuito;
- Allegato B: Documentazione fotografica;
- Allegato C: Modulo di domanda Santa Lucia del Mela.

Santa Lucia del Mela li 25/05/2023

**Il Responsabile del Settore III - Tecnico**

*Ing. Letterio Cipari*

