



Municipio della Città di Santa Lucia del Mela
Città Metropolitana di Messina



SETTORE V- SERVIZIO II

Prot. N° ...16929...

li, ..1.2.O.T.T.2022....

AUTORIZZAZIONE N. 30 DEL 12.10.2022

OGGETTO: CANONE UNICO PATRIMONIALE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V° - AMMINISTRATIVO E ENTRATE

VISTA L'istanza acquisita al protocollo di questo Ente in data 27/09/2022 al n. 15955, con la quale la Sig. ra SIWEK DANUTA IRENA nata in ... il ... e residente a ... in Via ... n. 79, Codice fiscale: ..., n.q. di detentore di nuda proprietà, ha chiesto l'autorizzazione ad occupare suolo pubblico antistante il fabbricato sito nella Via Umberto I, con la collocazione di un ponteggio, per una superficie complessiva di mq. 7.65, al fine di eseguire lavori di manutenzione della facciata dell'unità immobiliare esistente, come descritti negli elaborati grafici allegati a corredo dell'istanza;

VISTA la nota prot. n. 16638 del 07/10/2022 con la quale la Sig.ra SIWEK DANUTA IRENA ha dichiarato che, occuperà il suolo pubblico, per l'esecuzione di lavori nel fabbricato sopra identificato, dal 12/10/2022 al 29/10/2022 (giorni 18);

VISTI:

- il vigente codice della strada emanato con D.Lgs 30 aprile 1992, n. 285 ed il relativo regolamento di esecuzione emanato con D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 e successive modifiche ed integrazioni;
- i vigenti regolamenti di polizia locale e di edilizia;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina del Canone Unico Patrimoniale, approvato con delibera di C.C. n. 8 del 29/03/2021;
- il parere favorevole con prescrizioni espresso dall'Ufficio Polizia Municipale, giusta nota prot. n° 16064 del 29/09/2022;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio I° Settore Tecnico, giusta nota prot. n. 16022 /UT/Riscontro del 03/10/2022;

VISTA la determina sindacale n. 11 del 03/08/2022 con la quale è stato prorogato l'incarico di Responsabile del Settore V- Amministrativo ed Entrate al sottoscritto;

CONCEDE

Alla Sig.ra SIWEK DANUTA IRENA, meglio prima generalizzata, l'autorizzazione ad occupare in via temporanea, il suolo pubblico antistante il fabbricato sito nella Via Umberto I, con la collocazione di un ponteggio per una superficie complessiva di mq. 7,65 e per la durata di giorni 18 (dal 12/10/2022 al 29/10/2022), al fine di eseguire lavori di manutenzione della facciata dell'unità immobiliare esistente, come descritti negli elaborati grafici allegati all'istanza;

Il tutto in conformità alle norme prima richiamate e nel rispetto dei pareri espressi dal Comando Polizia Municipale e dall'Ufficio Tecnico Comunale citati in premessa, nonché delle condizioni di seguito

elencate.

- 1) In ordine al parere espresso dalla Polizia Municipale si riportano le seguenti prescrizioni:
 - bisogna adottare le misure necessarie a garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione e mantenerle in perfetta efficienza, sia di giorno che di notte;
 - deve essere delimitata e segnalata l'area di cantiere;
 - se l'occupazione supera la durata di sette giorni lavorativi, in prossimità della testata del cantiere deve essere apposto un pannello, ai sensi del vigente C.d.S., recante le seguenti indicazioni:
 - a) ente proprietario della strada;
 - b) estremi ordinanza di divieto di sosta;
 - c) denominazione dell'impresa esecutrice dei lavori;
 - d) inizio e termine previsti per i lavori;
 - e) recapito e numero telefonico del responsabile del cantiere.
- 2) Il titolare della concessione è tenuto alla perfetta osservanza dei seguenti obblighi:
 - a. Rispettare tutte le disposizioni contenute nel provvedimento di concessione;
 - b. Non può mutare l'uso per il quale la concessione è stata richiesta, né modificarne in alcun modo le caratteristiche;
 - c. In caso di mancato utilizzo, anche per breve durata, il concessionario è tenuto a darne immediata comunicazione per la revoca della concessione;
 - d. Di rimettere perfettamente in pristino a proprie spese l'assetto dell'area concessa nel caso in cui dalla occupazione siano derivati danni al suolo o a strutture preesistenti sull'area, nonché di rimuovere eventuali materiali depositati o di risulta;
 - e. Utilizzare l'area o lo spazio pubblico concesso in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui o arrecare danni a terzi;
 - f. Custodire gli atti e i documenti comprovanti la legittimità dell'occupazione e ad esibirla su richiesta del personale incaricato dall'amministrazione. In caso di smarrimento, distruzione o sottrazione dei predetti atti e documenti, il concessionario deve darne immediata comunicazione all'amministrazione che provvederà a rilasciare un duplicato a spese dell'interessato;
 - g. Mantenere in ottimo stato l'installazione autorizzata, a conservarne l'uso ed il perfetto decoro per tutta la durata della concessione. Il mancato rispetto di tale condizione è causa di decadenza della concessione.
 - h. In caso di revoca, di scadenza o decadenza della concessione dovrà rimettere in pristino a proprie cure e spese, ogni cosa, in caso contrario si provvederà d'ufficio con onere a carico del titolare stesso.
- 3) L'efficacia della presente concessione è subordinata al pagamento, prima di dare inizio all'occupazione, della somma di **€ 109,00**, determinata con le modalità stabilite dal regolamento comunale vigente in materia, approvato con delibera di C.C. n. 8 del 29/03/2021;
- 4) L'occupazione dell'area pubblica viene fatta senza pregiudizio di eventuali diritti di terzi che il concessionario è tenuto a rispettare, con carico per il medesimo di riparare eventuali danni che dovessero verificarsi al manufatto comunale;
- 5) Il Comune resta esonerato da ogni e qualunque responsabilità civile e penale per eventuali danni provocati o causati a persone e cose, in conseguenza della presente concessione;
- 6) La presente concessione può essere revocata o modificata in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o tutela della sicurezza stradale, senza obbligo per il Comune di corrispondere al concessionario alcun indennizzo.

Per tutto quanto non riportato nel testo della presente autorizzazione si rinvia integralmente alle prescrizioni del vigente regolamento comunale, del regolamento Edilizio e del Codice della Strada, la cui inosservanza può dar luogo a sanzioni.

Dispone che il presente atto sia trasmesso per gli adempimenti consequenziali:

- Al 1° Servizio di questo Settore per la pubblicazione all'albo pretorio online nonché sul link amministrazione trasparente del Comune di S. Lucia del Mela;
- Al 4° Settore - Ufficio di Polizia Municipale per la Vigilanza.

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO
(Salvatore Alibrando)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE V
(Dott. Francesco Bondi)