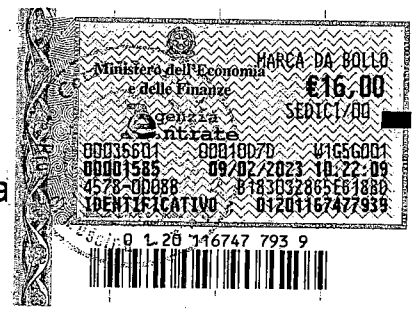




Municipio della Città di Santa Lucia del Mela
Città Metropolitana di Messina



SETTORE V- SERVIZIO II

Prot. N° 2161 09 FEB. 2023

li, 9 FEB 2023

AUTORIZZAZIONE N. 34 DEL 8 FEB. 2023

OGGETTO: CANONE UNICO PATRIMONIALE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE V° - AMMINISTRATIVO E ENTRATE

VISTA L'istanza acquisita al protocollo di questo Ente in data 25/01/2023 al n. 1339, con la quale la Sig. ra La Rosa Giovanna Catena nata a [redacted] il [redacted] ed ivi residente in [redacted], Codice fiscale: LRSGNN51R57I220C, n.q. di proprietaria, ha chiesto l'autorizzazione ad occupare suolo pubblico di mq. 5,70, antistante il fabbricato sito nella Via G. Marconi n. 5, per la collocazione di un ponteggio, per la durata di giorni 3, al fine di eseguire lavori di manutenzione ordinaria dell'unità immobiliare esistente;

VISTA la documentazione allegata alla predetta istanza;

VISTI:

- il vigente codice della strada emanato con D.Lgs 30 aprile 1992, n. 285 ed il relativo regolamento di esecuzione emanato con D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 e successive modifiche ed integrazioni;
- i vigenti regolamenti di polizia locale e di edilizia;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina del Canone Unico Patrimoniale, approvato con delibera di C.C. n. 8 del 29/03/2021;
- il parere favorevole con prescrizioni espresso dall'Ufficio Polizia Municipale, giusta nota prot. n° 1902 del 05/02/2023;
- il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio I° Settore Tecnico, giusta nota prot. n. 224/UT del 01/02/2023;

VISTA la determina sindacale n. 11 del 03/08/2022 con la quale è stato prorogato l'incarico di Responsabile del Settore V- Amministrativo ed Entrate al sottoscritto;

RITENUTO che nulla osta al rilascio dell'autorizzazione richiesta;

CONCEDE

Alla Sig.ra La Rosa Giovanna Catena, meglio prima generalizzata, l'autorizzazione ad occupare in via temporanea, il suolo pubblico di mq. 5,70, antistante il fabbricato sito nella Via G. Marconi n. 5, per la collocazione di un ponteggio, per la durata di 3 giorni decorrenti dalla data di inizio occupazione che dovrà essere preventivamente comunicata a questo Ufficio e al Comando P.M., al fine di eseguire lavori di manutenzione ordinaria, come descritti negli elaborati grafici allegati all'istanza;

Il tutto in conformità alle norme prima richiamate e nel rispetto dei pareri espressi dal Comando Polizia Municipale e dall'Ufficio Tecnico Comunale citati in premessa, nonché delle condizioni di seguito elencate.

- 1) In ordine al parere espresso dalla Polizia Municipale si riportano le seguenti prescrizioni:
- bisogna adottare le misure necessarie a garantire la sicurezza e la fluidità della circolazione e mantenerle in perfetta efficienza, sia di giorno che di notte;
 - deve essere delimitata e segnalata l'area di cantiere;
 - se l'occupazione supera la durata di sette giorni lavorativi, in prossimità della testata del cantiere deve essere apposto un pannello, ai sensi del vigente C.d.S., recante le seguenti indicazioni:
 - a) ente proprietario della strada;
 - b) estremi ordinanza di divieto di sosta;
 - c) denominazione dell'impresa esecutrice dei lavori;
 - d) inizio e termine previsti per i lavori;
 - e) recapito e numero telefonico del responsabile del cantiere.
- 2) Il titolare della concessione è tenuto alla perfetta osservanza dei seguenti obblighi:
- a. Rispettare tutte le disposizioni contenute nel provvedimento di concessione;
 - b. Non può mutare l'uso per il quale la concessione è stata richiesta, né modificarne in alcun modo le caratteristiche;
 - c. In caso di mancato utilizzo, anche per breve durata, il concessionario è tenuto a darne immediata comunicazione per la revoca della concessione;
 - d. Di rimettere perfettamente in pristino a proprie spese l'assetto dell'area concessa nel caso in cui dalla occupazione siano derivati danni al suolo o a strutture preesistenti sull'area, nonché di rimuovere eventuali materiali depositati o di risulta;
 - e. Utilizzare l'area o lo spazio pubblico concesso in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui o arrecare danni a terzi;
 - f. Custodire gli atti e i documenti comprovanti la legittimità dell'occupazione e ad esibirla su richiesta del personale incaricato dall'amministrazione. In caso di smarrimento, distruzione o sottrazione dei predetti atti e documenti, il concessionario deve darne immediata comunicazione all'amministrazione che provvederà a rilasciare un duplicato a spese dell'interessato;
 - g. Mantenere in ottimo stato l'installazione autorizzata, a conservarne l'uso ed il perfetto decoro per tutta la durata della concessione. Il mancato rispetto di tale condizione è causa di decadenza della concessione.
- 3) L'occupazione è concessa a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 35 lettera p) del vigente regolamento comunale per la disciplina del canone unico patrimoniale, approvato con delibera di C.C. n° 8 del 29/03/2021;
- 4) La concessione è rilasciata senza pregiudizio di eventuali diritti di terzi che il concessionario è tenuto a rispettare, con carico per il medesimo di riparare eventuali danni che dovessero verificarsi al manufatto comunale;
- 5) Il Comune resta esonerato da ogni e qualunque responsabilità civile e penale per eventuali danni provocati o causati a persone e cose che dovessero verificarsi al manufatto comunale;
- 6) L'Ente si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento la concessione per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o tutela della sicurezza stradale, senza obbligo per il Comune di corrispondere al titolare della stessa alcun indennizzo;
- Per tutto quanto non riportato nel testo della presente autorizzazione si rinvia integralmente alle disposizioni del vigente regolamento comunale, del regolamento Edilizio e del Codice della Strada, la cui inosservanza può dar luogo a sanzioni.

Dispone che il presente atto sia trasmesso per gli adempimenti consequenziali:

- Al 1° Servizio di questo Settore per la pubblicazione all'albo pretorio online nonché sul link amministrazione trasparente del Comune di S. Lucia del Mela;
- Al 4° Settore - Ufficio di Polizia Municipale per la Vigilanza.

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO
(Salvatora Alibrando)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE V
(Dott. Francesco Bondi)